



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
Государственное бюджетное учреждение
«Тувинский государственный театр кукол»

667000, Республика Тыва, Кызыл, ул. Дружбы 170, puppets17@yandex.ru тел. +7(39422) 2-33-48

Приказ № 38

г. Кызыл

от 05.06.2025 г.

Об утверждении Положения об этике общения работников
государственного бюджетного учреждения
«Тувинский государственный театр кукол»
в рабочих чатах, социальных сетях и мессенджерах

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152 «О персональных данных», Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ, Уголовным кодексом Российской Федерации от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ и в целях установления этических норм и правил общения работников ГБУ «Тувинский государственный театр кукол», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об этике общения в рабочих чатах, социальных сетях и мессенджерах государственного бюджетного учреждения «Тувинский государственный театр кукол».
2. Ведущему специалисту по отделу кадров Ондару А.С. ознакомить с данным Положением работников ГБУ «Тувинский государственный театр кукол» под роспись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Баяндай А.Д-Б.

Директор

С.Н. Ириль

Положение
об этике общения работников государственного бюджетного учреждения
«Тувинский государственный театр кукол» в рабочих чатах,
социальных сетях и мессенджерах

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «Об этике общения работников государственного бюджетного учреждения «Тувинский государственный театр кукол» в рабочих чатах, социальных сетях и мессенджерах» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ, Уголовным кодексом Российской Федерации» от 13.06.1996 N 63-ФЗ и Уставом государственного бюджетного учреждения «Тувинский государственный театр кукол» (далее - Театр).

1.2. Рабочий чат создается по инициативе администрации Театра для оперативной связи (получения информации от работников, решения организационных вопросов).

2. Правила общения.

2.1. При создании рабочего чата выбирается администратор чата, который будет контролировать и следить за порядком общения между работниками, вовремя устранять негативную и лишнюю информацию в чате.

2.2. В состав группового чата включаются желающие работники Театра.

2.3. Прежде чем включить работника в групповой чат, администратор знакомит их с правилами поведения в группе чата (Приложение №1).

2.4. Администратор чата должен напоминать о правилах чата. Администратор не может удалять членов чата по личным предпочтениям.

2.5. При увольнении, на период отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком администратор удаляет работника из чата.

3. Заключительные положения.

3.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и

дополнения, которые принимаются на общем собрании коллектива и утверждаются директором Театра.

3.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Правила
общения в рабочих чатах с помощью любого мессенджера
и социальных сетей

1. Соблюдать общие правила, прописанные в правилах.
2. Общайтесь в социальных сетях и чатах так, как хотите, чтобы общались с Вами.
3. Соблюдайте деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулируя свое обращение.
4. Пишите только по делу и следите за временем, не пишите ранее 07:30 час., и не позже 20:00 час.
5. Не пишите в социальных сетях и чатах сообщения с нецензурной лексикой, кличками людей. Не отправляйте сообщение, если не готовы сказать его человеку в глаза. Не допускайте применение оскорблений, нецензурной лексики. Помните, что оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме, влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 5.61 КоАП («Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ).
6. Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты».
7. При назревании конфликта между участниками чата, призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить обсуждение темы, если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.
8. Отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь должны лично к автору вопроса.
9. Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.
10. Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию Театра, происходило только при личной встрече участников чата и в присутствии администрации Театра. Работник не имеет права публиковать личную информацию, связанную с вопросами разных сфер жизнедеятельности (личные данные) касающуюся другого участника чата. Данная информация может быть направлена только в личных сообщениях, опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с разрешения. Не соблюдение данного правила является нарушением закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Работник несет личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и

информацию личного характера, в социальных сетях и посредством любого мессенджера.

11. Не делайте репост информации, которую нельзя распространять.

12. Не публикуйте и не пишите заведомо ложные обвинения в чей-либо адрес. Помните, за клевету и распространение заведомо неправдивой информации, применяется уголовная ответственность, предусмотренная статьей 128.1 УК («Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ).

13. Не публикуйте персональные данные других людей без их письменного согласия. Не публикуйте личную информацию (фотографии, личные данные) касающуюся других участников чата. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото. Помните, не соблюдение данного правила несет риск нарушить закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

14. Несоблюдение вышеперечисленных правил, дает право администратору группы исключить участника нарушившего правила из общего чата.

15. Общение в чатах с юридической стороны несет больше рисков, чем живое. Это связано с тем, что информация в интернете фиксируется и остается уже после того, как ее передали.